



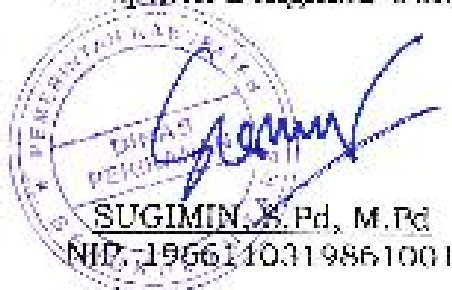
# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

Saya **Hardiantoni, SH** selaku **Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara** menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Mengetahui  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara,



Aras Makmur, Januari 2023  
Yang Membuat Pernyataan  
Sekretaris Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

**HARDIANTONI, SH**  
NIP. 196910092005011006



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS


Saya **Atiek Kusumaningtyas, ST** selaku **Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara** menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Mengetahui  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara,



Arga Makmur, Januari 2023  
Yang Membuat Pernyataan  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

  
Atiek Kusumaningtyas, ST  
NIP. 197801022006012005



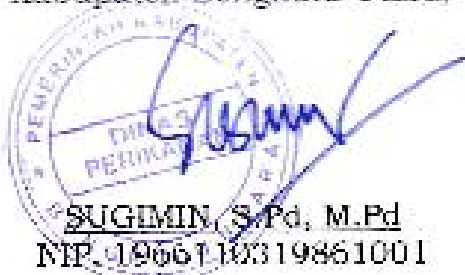
# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

Saya **Rodiah Susanti, SE, MM** selaku **Sub Koordinator Perencanaan dan Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara** menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh mencrapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Mengetahui  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara,

  
SUGIMIN, S.Pd, M.Pd  
NIP. 1966110319861001

Arga Makmur, Januari 2023  
Yang Membuat Pernyataan  
Sub Koordinator Perencanaan dan  
Keuangan Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

  
RODIAH SUSANTI, SE, MM  
NIP. 197902272009012006



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

ARGA MAKMUR 38611

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARDIANTONI, SH**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

**Pihak Kedua,**

Kepala Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara

**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**

NIP. 196611031986121001

**Pihak Pertama,**

Sekretaris Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara,

**HARDIANTONI, SH**

NIP. 196910092005011006

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

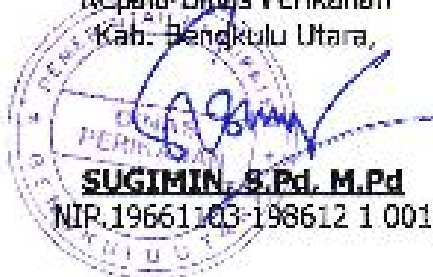
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja	Program	Anggaran (Rp)
1.	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kesekretariatan	Persentase perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Rp. 3.139.080.011
		Persentase administrasi keuangan perangkat daerah	100%		
		Persentase Penatausahaan Barang Milik Daerah	100%		
		Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%		
		Persentase Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%		
		Persentase Pemenuhan Kendaraan Dinas Yang Dipelihara	100%		
		Persentase Pemenuhan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%		
		Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan SKPD	100%		

Jumlah Anggaran Seluruh Program (APBD) : Rp. 3.139.080.011,-

Arga Makmur, 2023

**Pihak Kedua,**

Kepala Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara,



**SUGIMIN, S.Pd. M.Pd**  
NIP.19661103-198612 1 001

**Pihak Pertama,**

Sekretaris Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara,



**HARDYANTONI SH**  
NIP. 19691009 200501 1 006



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **RODIAH SUSANTI, SE., MM**  
Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

N a m a : **HARDIANTONI, SH**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Perikanan

  
**HARDIANTONI, SH**  
NIP. 19691009 200501 1 006

Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda

  
**RODIAH SUSANTI, SE., MM**  
NIP. 19790227 200901 2 006

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
 Nomor :  
 Tanggal :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

SKPD : Dinas Perikanan  
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Tersusunnya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen	penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	27.432.347,-
2.		Jumlah dokumen RKA dan laporan hasil koordinasi dan dokumen RKA-SKPD	2 dokumen	koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	3.639.540,-
3.		Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil Koordinasi penyusunan DPA-SKPD	2 dokumen	Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	2.176.140,-
4.		Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	2 dokumen	koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD	1.091.280,-
5.		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	4 laporan	koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	29.506.980,-

6.	Terlaksananya administrasi keuangan SKPD	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	29 orang/bulan	Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	2.483.561.284,-
7.		Jumlah Dokumen penatausahaan dan pengujian verifikasi keuangan SKPD	1 dokumen	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian verifikasi keuangan SKPD	146.753.006,-

Jumlah Anggaran Seluruh Kegiatan (APBD) : Rp. 2.694.160.577,-

Arqa Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Perikanan

Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda

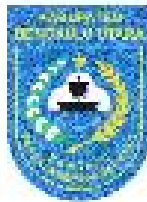


**HARDIANTONI,SH**  
NIP. 19691009 200501 1 006



**RODLAH SUSANTI, SE.MM**  
NIP.19790227 200901 2 006





# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **ATIEK KUSUMANINGTYAS,ST**  
**Jabatan** : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

**N a m a** : **HARDIANTONI, SH**  
**Jabatan** : Sekretaris Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Perikanan

**HARDIANTONI,SH**  
NIP. 19860405 201101 1 006

Pihak Pertama,  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

**ATIEK KUSUMANINGTYAS,ST**  
NIP.19780102 200604 2 005

Lampiran : Perjanjian Kinerja

Nomor :

Tanggal :

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan

Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Meningkatnya pemenuhan administrasi barang milik daerah SKPD	Jumlah laporan penatausahaan barang milik Daerah pada SKPD	2 dokumen	Penatausahaan Barang milik Daerah pada SKPD	43.400.000,-
2.		Jumlah paket bahan logistic yang tersedia	23 paket	Penyediaan bahan logistic kantor	58.348.128,-
3.		Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	32 paket	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	5.102.580,-
4.	Meningkatnya pemenuhan administrasi umum SKPD	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 dokumen	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	7.808.000
5.		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	55 laporan	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	80.000.000
6.	Terlaksananya penunjang urusan pemerintahan, penatausahaan rumah tangga	Jumlah laporan penyedia jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	37.500.726
7.		Jumlah laporan penyediaan pelayanan umum kantor yang disediakan	12 12 laporan	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	143.760.000
8.	Meningkatnya pemeliharaan barang milik	Jumlah kendaraan perorangan dinas	1 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan,	40.000.000

	daerah penunjang pemerintahan di SKPD	atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya		biaya pemeliharaan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	
9.		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Yang di pelihara dan dibayarkan pajak dan perizinan	16 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	24.000.000
10		Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	10 tahun	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5.000.000


Jumlah Anggaran Seluruh Kegiatan (APBD) : Rp. 444.919.434,-

Arga Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Perikanan

Pihak Pertama,  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**HARDIANTONI,SH**  
NIP. 19880405 201101 1 006

**ATIEK KUSUMANINGTYAS,ST**  
NIP.19780102 200604 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : APRIANDO, S.St.PI  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUGIMIN, S.Pd.M.Pd  
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Arga Makmur,

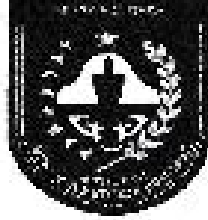
2023

Pihak Kedua  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

  
**SUGIMIN, S.Pd. M.Pd**  
NIP.19661103 198612 1 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Pemberdayaan  
Nelayan Kecil

  
**APRIANDO, S.St.PI**  
NIP.19880405 201101 1 003



## PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULUUTARA

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **APRIANDO, S. St. Pi** selaku Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara, menyatakan sebagai berikut:

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalah gunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good go vernance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Anga Makmur,

2023

Mengetahui  
Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan  
Kecil pada Dinas Perikanan Kab.  
Bengkulu Utara



Yang Membuat Pernyataan  
Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan  
Kecil

**APRIANDO, S. St. Pi**  
NIP. 19680405 201101 1 003

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Terpenuhinya persentase peningkatan produksi perikanan tangkap pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu utara.	Tersedianya produksi tangkap pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu utara.	6,221 Ton
2.	Terpenuhinya kelompok nelayan yang mendapatkan pembinaan terkait pengetahuan mengenai kenelayanan yang dilaksanakan oleh Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu utara.	Tersedianya kelompok nelayan handal yang memahami pembinaan oleh Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu utara.	12 kelompok
3.	Terpenuhinya dokumen terkait dengan penyelenggaraan tempat pelepasan ikan ( TPI ) oleh Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu utara.	Tersedianya jumlah hasil dokumen terkait dengan penyelenggaraan tempat Pelepasan ikan ( TPI ) oleh Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu utara.	1 Dokumen

Arga Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Perikanan  
  
**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19651103 198612 1 001

Pihak Pertama,  
Kabid Pemberdayaan Nelayan Kecil Ikan

  
**APRIANDO, S.St.PI**  
NIP. 19630405 2011 1 003



## PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

### PAKTA INTEGRITAS

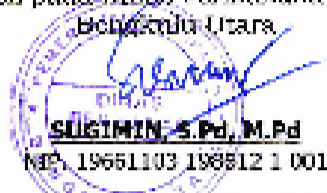
Saya **APRIANDO, S.St.Pi** selaku Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara, menyatakan sebagai berikut:

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalah gunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good go wuranara* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BERAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arga Makmur,

2023

Mengetahui  
Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan  
Kecil pada Dinas Perikanan Kab.  
Bengkulu Utara



Yang Membuat Pernyataan  
Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan  
Kecil

**APRIANDO, S.St.Pi**  
NIK. 19880405 201101 1 003



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor:

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **ABD. SALAM, SH**  
**Jabatan** : Analisis Kenelayanan Seksi Diklat dan Pendampingan Nelayan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

**N a m a** : **APRIANDO, S.Sl.Pi**  
**Jabatan** : Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil  
Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemberdayaan  
Nelayan Kecil

**APRIANDO, S.Sl.Pi**  
NIP. 19880405 201101 1 003

Pihak Pertama,  
Analisis Kenelayanan Seksi Diklat dan  
Pendampingan Nelayan

**ABD. SALAM, SH**  
NIP. 19670808 199310 1 002



Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Menyusun identifikasi, inventarisasi sumber daya nelayan	Jumlah dokumen identifikasi, inventarisasi sumber daya nelayan	1 Dokumen
2	Menyusun penyelenggaraan pendidikan pelatihan teknologi, ilmu pengetahuan dan informasi kepada nelayan kecil	Jumlah dokumen pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan pelatihan teknologi, ilmu pengetahuan dan informasi kepada nelayan kecil	1 Dokumen
3	Menyusun fasilitasi pembinaan nelayan kecil	Jumlah dokumen fasilitasi pembinaan nelayan kecil	1 Dokumen

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil

**APRIANDO, S.St.Pi**

NIP. 19880405 201101 1 003

Pihak Pertama,

Analisis Kenelayanan Seksi Diklat dan Pendampingan Nelayan

**ABD. SALAM, SH**

NIP. 19670808 199310 1 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor:

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **ERNI YULITA, S.Ip**  
**Jabatan** : Sub Koordinator Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

**N a m a** : **APRIANDO, S.St.PI**  
**Jabatan** : Kabid Pemberdayaan Nelayan Kecil Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil

**APRIANDO, S.St.PI**  
NIP. 19880405 2011 1 003

Arga Makmur, 2023  
Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelola Produksi  
Perikanan Tangkap Ahli Muda

**ERNI YULITA, S.Ip**  
NIP. 19710720 200701 2 023

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Terlaksananya identifikasi, inventarisasi, perencanaan pengembangan sarana prasarana kenelayanan	Jumlah dokumen identifikasi, inventarisasi, perencanaan pengembangan sarana prasarana kenelayanan	5 Dokumen
2	Terfasilitasnya nelayan kecil guna peningkatan sarana dan prasarana nelayan	Jumlah dokumen fasilitasi nelayan kecil guna peningkatan sarana dan prasarana nelayan	10 Dokumen
3	Terlaksananya identifikasi, pengumpulan data serta evaluasi data nelayan dan melaksanakan pelaporan guna pelaksanaan kebijakan bagi nelayan kecil	Jumlah dokumen identifikasi, pengumpulan data serta evaluasi data nelayan dan melaksanakan pelaporan guna pelaksanaan kebijakan bagi nelayan kecil	4 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen pengembangan manajemen usaha, teknis kerjasama atau kemitraan guna memfasilitasi permodalan nelayan kecil	Jumlah dokumen pengembangan manajemen usaha, teknis kerjasama atau kemitraan guna memfasilitasi permodalan nelayan kecil	2 Dokumen
5	Terlaksananya analisis kebutuhan perlindungan keselamatan nelayan	Jumlah dokumen analisis kebutuhan perlindungan keselamatan nelayan	1 Dokumen
6	Terlaksananya evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen pelaksanaan evaluasi dan pelaporan	2 Dokumen

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	Rp. 223.000.000,00	APBD
Jumlah Anggaran Strategis	Rp. -	
Jumlah Anggaran Seluruhnya	Rp. 223.000.000,00	

Arqa Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid  
Pemberdayaan Nelayan Kecil

**ARRIANDO, S. S.Pi**  
NIP. 198804052011011003

Pihak Pertama,  
Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda  
Sub-koordinator Seksi Fasilitas Data Kenelayanan

**ERNI YULITA, S.IP**  
NIP. 197107202007012023



## PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **ERNI YULITA, S.IP** selaku Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara, menyalakan sebagai berikut:

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalah gunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good go vernance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Anga Makmur,

2023

Mengetahui  
Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan  
Kecil pada Dinas Perikanan Kab.  
Bengkulu Utara

Yang Membuat Pernyataan  
Pengelola Produksi Perikanan Tangkap  
Ahli Muda

**APRIANDO, S.St.PI**  
NIP.19830405 201101 1 003

**ERNI YULITA, S.IP**  
NIP.197107202007012023



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Talp. 0737-521313

ARGA MAKMUR 38611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Nomor:

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **HASMIANA**  
Jabatan : Pengadministrasian Umum Seksi Diklat dan pendampingan Nelayan  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

N a m a : **APRIANDO, S.St.Pi**  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil  
Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemberdayaan  
Nelayan Kecil

**APRIANDO, S.St.Pi**

NIP. 19880405 201101 1 003

Pihak Pertama,  
Pengadministrasian Umum Seksi Diklat  
dan pendampingan Nelayan

**HASMIANA**

NIP. 19750609 201212 001

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1	Mengetik pendampingan dan pembinaan evaluasi serta pelaporan nelayan kecil	Jumlah dokumen pendampingan dan pembinaan evaluasi serta pelaporan nelayan kecil	3 Dokumen
2	Menyusun Merekapitulasi evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen pelaksanaan evaluasi dan pelaporan	2 Dokumen

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Pemberdayaan  
Nelayan Kecil

  
**APRIANDO, S. St. Pi**

NIP. 19880405 201101 1 003

Pihak Pertama,

Pengadministrasian Umum Seksi Diklat  
dan pendampingan Nelayan

  
**HASMITANA**

NIP. 19750609 20121 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

ARGA MAKMUR 38611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Nomor:

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **LUSI HERYANI, A. Md**  
**Jabatan** : Sub Koordinator Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

**N a m a** : **APRIANDO, S.St.Pi**  
**Jabatan** : Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil

**APRIANDO, S.St.Pi**  
NIP.19880405 2011 1 003

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelola Produksi  
Perikanan Tangkap Ahli Muda

**LUSI HERYANI, A.Md**  
NIP. 19711215 200212 2 001

Nomor :  
Tanggal :


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Tersedianya identifikasi, inventarisasi, perencanaan pengembangan sarana prasarana tempat pelelangan ikan	Jumlah dokumen identifikasi, inventarisasi, perencanaan pengembangan sarana prasarana tempat pelelangan ikan	1 Dokumen
2	Tersedianya bahan pengembang dan pelayanan tempat pelelangan ikan	Jumlah dokumen pengembangan dan pelayanan tempat pelelangan ikan	1 Dokumen
3	Tersedianya bahan penyusunan pemantauan dan evaluasi teknis Tempat Pelelangan Ikan	Jumlah dokumen penyusunan pemantauan dan evaluasi teknis Tempat Pelelangan Ikan	1 Dokumen
4	Tersedianya bahan pengelolaan dan pemanfaatan tempat pelelangan ikan	Jumlah dokumen pengelolaan dan pemanfaatan tempat pelelangan ikan	1 Dokumen
5	Tersedianya bahan evaluasi serta pelaporan penyelenggaraan pengelolaan dan operasional tempat pelelangan ikan	Jumlah dokumen evaluasi serta pelaporan penyelenggaraan pengelolaan dan operasional tempat pelelangan ikan	1 Dokumen
6	Tersedianya bahan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan kemitraan nelayan kecil	Jumlah dokumen pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan kemitraan nelayan kecil	1 Dokumen
7	Tersedianya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil

  
**APRIYANTO, S. St. Pi**  
NIP.19880405 2011 1 003

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelola Produksi  
Perikanan Tangkap Ahli Muda

  
**LUSI HERYANI, A. Md**  
NIP. 19711215 200212 2 001





# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor:

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **TRISNA YETTY, S.Kom**  
**Jabatan** : Sub Koordinator Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

**N a m a** : **APRIANDO, S.St.Pi**  
**Jabatan** : Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil Dinas Perikanan Kab.  
Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil Ikan

**APRIANDO, S.St.Pi**  
NIP.19890405 2011 1 003

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengawas Perikanan  
Ahli Muda

**TRISNA YETTY, S.Kom**  
NIP. 19761231 200604 2 012

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Teridentifikasi inventarisasi sumber daya nelayan	Jumlah surat identifikasi, inventarisasi sumber daya nelayan	1 Surat
2	Tersedianya bahan penyelenggaraan pendidikan pelatihan teknologi, ilmu pengetahuan dan informasi kepada nelayan kecil	Jumlah laporan pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan pelatihan teknologi, ilmu pengetahuan dan informasi kepada nelayan kecil	1 Laporan
3	Terfasilitasnya pembinaan nelayan kecil	Jumlah surat fasilitasi pembinaan nelayan kecil	1 Surat
4	Tersedianya bahan pendampingan dan pembinaan evaluasi serta pelaporan nelayan kecil	Jumlah surat pendampingan dan pembinaan evaluasi serta pelaporan nelayan kecil	1 Surat
5	Tersedianya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah surat pelaksanaan evaluasi dan pelaporan	2 Surat

Arqa Makmur, 2023

**Pihak Kedua,**

Kabid pemberdayaan Nelayan Kecil

**APRIANDO, S.St.Pi**

NIP. 19680405 2011 1 003

**Pihak Pertama,**

Sub koordinator  
Pengawas Perikanan Ahli Muda

**TRISNA YETTY, S.Kom**

NIP. 19761231 200604 2 012



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KOMARI, S.Sos**  
Jabatan : Kabid Perizinan dan Pembinaan Pelaku Usaha Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.


Nama : **SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara  
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Perikanan

  
**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19661103 198612 1 001

Pihak Pertama,  
Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha



**KOMARI, S.Sos**  
NIP. 19561103 198612 1 001

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
 Tahun Anggaran : 2023

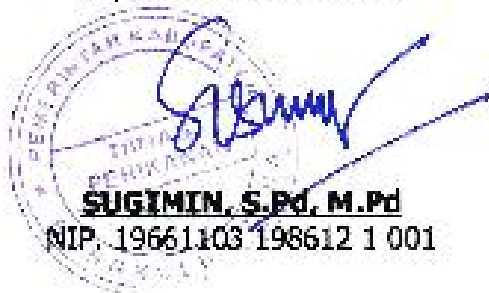
No	Basaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Meningkatnya pertumbuhan Produksi perikanan pada sektor perikanan program pengolahan dan pemasaran hasil perikanan	Persentase Peningkatan Produksi Olahan Perikanan (%)	Persentase
2.	Merumuskan, penyusunan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pembinaan dan bimbingan kepada pelaku usaha dan peningkatan mutu produk meliputi identifikasi, analisa usaha, fasilitasi kerjasama atau kemitraan usaha serta pembinaan/bimbingan teknologi dan keragaman produk hasil Kelautan dan Perikanan;	Jumlah rumusan, penyusunan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pembinaan dan bimbingan kepada pelaku usaha dan peningkatan mutu produk meliputi identifikasi, analisa usaha, fasilitasi kerjasama atau kemitraan usaha serta pembinaan/bimbingan teknologi dan keragaman produk hasil Kelautan dan Perikanan;	3 Dokumen
3.	Merumuskan, penyusunan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan persiapan analisis pasar hasil perikanan, meliputi pengumpulan data, pengolahan data, analisis data, penyajian dan pelaporan dalam rangka penguatan daya saing produk Kelautan dan Perikanan, persiapan bahan penertiban	Jumlah rumusan, penyusunan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan persiapan analisis pasar hasil perikanan, meliputi pengumpulan data, pengolahan data, analisis data, penyajian dan pelaporan dalam rangka penguatan daya saing produk Kelautan dan Perikanan, persiapan bahan penertiban	3 Dokumen

	perizinan usaha perikanan TPUPU Tanda Daftar Usaha Pengolahan Ikan (TPUPI) dan Tanda Pencatatan Kapal Pengangkut Ikan Hidup (TPKPIH).	perizinan usaha perikanan TPUPU Tanda Daftar Usaha Pengolahan Ikan (TPUPI) dan Tanda Pencatatan Kapal Pengangkut Ikan Hidup (TPKPIH).	
4	Merumuskan penyelenggaraan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan Informasi Penyiapan Bahan Kebijakan Kelembagaan	Jumlah rumusan penyelenggaraan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan Informasi Penyiapan Bahan Kebijakan Kelembagaan	3 Dokumen

Arga Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Perikanan



**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19661103 198612 1 001

Pihak Pertama,  
Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha



**KOMARI, S.Sos**  
NIP. 19661103 198612 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

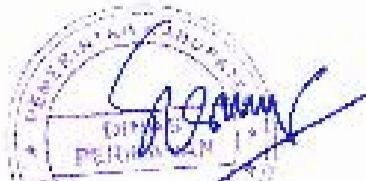
Saya **Komari, S.Sos** selaku Kepala Bidang Perizinan dan Pembinaan Pelaku Usaha Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arga Makmur, Januari 2023

Mengetahui  
Kepala Dinas Perikanan

Yang Membuat Pernyataan  
Kepala Bidang Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha



**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**

Nip. 19661103 198612 1 001



**KOMARI, S.Sos**

NIP. 19670430 199303 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

ARGA MAKMUR 38611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO SUSANTI, SE**  
Jabatan : Sub koordinator Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Ahli Muda Pada Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **KOMARI, S.Sos**  
Jabatan : Kabid Perizinan dan Pembinaan Pelaku Usaha Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha

Pihak Pertama,  
Sub koordinator Pembina Mutu Hasil  
Kelautan dan Perikanan Ahli Muda

**KOMARI, S.Sos**  
NIP. 19661103 198612 1 001

**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Tersedianya bahan bimbingan teknologi dan peningkatan mutu produk	Jumlah dokumen melaksanakan bimbingan teknologi dan peningkatan mutu produk	1 Dokumen
2	Tersedianya bahan Bimbingan dalam keragaman produk, nilai tambah, bahan kemasan untuk peningkatan mutu produk	Jumlah dokumen melaksanakan Bimbingan dalam keragaman produk, nilai tambah, bahan kemasan untuk peningkatan mutu produk	1 Dokumen
3	Tersedianya bahan fasilitasi dan peningkatan kualitas sumber daya manusia pelaku usaha kelautan dan perikanan	Jumlah dokumen melaksanakan fasilitasi dan peningkatan kualitas sumber daya manusia pelaku usaha kelautan dan perikanan	1 Dokumen
4	Tersedianya bahan penyusunan rencana kerja kegiatan pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	Jumlah dokumen penyusunan rencana kerja kegiatan pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	1 Dokumen
5	Tersusunnya bahan pedoman teknis (petunjuk pelaksanaan, petunjuk teknis, rancangan standar, prosedur) di bidang pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	Jumlah dokumen penyusunan pedoman teknis (petunjuk pelaksanaan, petunjuk teknis, rancangan standar, prosedur) di bidang pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	1 Dokumen
6	Tersedianya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen

Anga Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha



**KOMARI, S.Sos**  
NIP. 19661103 198612 1 001

Pihak Pertama,  
Sub koordinator Pembina Mutu Hasil  
Kelautan dan Perikanan Ahli Muda



**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005





# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

Saya **EKO SUSANTI, SE** selaku Sub Koordinator Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026  
Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Beranggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - g. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam mengerjakan ataupun menghadapi perubahan;
  - i. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arga Makmur, Januari 2023

Mengetahui  
Kepala Bidang Perizinan dan  
Pembinaan Pelaku Usaha

Yang Membuat Pernyataan  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Dinas Perikanan

**KOMARI, S Sos**  
NIP. 19670430 199303 1 007

**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

ARGA MAKMUR 38611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Ir. ELNIDA MORU**  
Jabatan : Sub koordinator Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Ahli Muda Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

N a m a : **KOMARI, S.Sos**  
Jabatan : Kabid Perizinan dan Pembinaan Pelaku Usaha Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha

Pihak Pertama,  
Sub koordinator Pembina Mutu Hasil  
Kelautan dan Perikanan Ahli Muda Dinas

**KOMARI, S.Sos**  
NIP. 19661103 198612 1 001

**Ir. ELNIDA MORU**  
NIP. 19661130 199303 2 004

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Tersedianya bahan data dan informasi kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan	Jumlah dokumen data dan informasi kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan	1 Dokumen
2	Tersedianya bahan identifikasi, analisa data dan informasi tentang kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan	Jumlah dokumen identifikasi, analisa data dan informasi tentang kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan	1 Dokumen
3	Tersedianya bahan fasilitasi kerjasama kelembagaan	Jumlah dokumen pelaksanaan fasilitasi kerjasama kelembagaan;	1 Dokumen
4	Tersedianya bahan pembinaan usaha, kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan;	Jumlah dokumen pembinaan usaha, kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan;	1 Dokumen
5	Tersedianya bahan penyusunan rencana kerja kegiatan pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	Jumlah dokumen penyusunan rencana kerja kegiatan pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	1 Dokumen
6	Tersedianya bahan identifikasi ragam produk/diversifikasi produk Kelautan dan Perikanan;	Jumlah dokumen identifikasi ragam produk/diversifikasi produk Kelautan dan Perikanan;	1 Dokumen
7	Terlaksananya bahan pembinaan terkait diversifikasi produk Kelautan dan Perikanan	Jumlah dokumen pembinaan terkait diversifikasi produk Kelautan dan Perikanan	1 Dokumen

8	Melaksanakan pembinaan pengolahan dalam rangka peningkatan usaha untuk meningkatkan mutu hasil Kelautan dan Perikanan	Jumlah dokumen pembinaan pengolahan dalam rangka peningkatan usaha untuk meningkatkan mutu hasil Kelautan dan Perikanan	1 Dokumen
9	Terlaksananya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen

Arga Makmur,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha

Sub koordinator Pembina Mutu Hasil  
Kelautan dan Perikanan Ahli Muda



**KOMARI, S.Sos**

NIP. 19561103 198512 1 001



**Ir. ELNIDA MORU**

NIP. 19661130 199303 2 004



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

Saya **Ir. Elnida Morn** selaku Sah Koordinator Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Dertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan berusaha dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arqa Makmur, 18 Januari 2023

Mengetahui  
Kepala Bidang Perizinan dan  
Pembinaan Pelaku Usaha

**KOMARI, S Sos**  
NIP. 19670430 199303 1 007

Yang Membuat Pernyataan  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Dinas Perikanan

**Ir. Elnida Morn**  
NIP. 19661130 199303 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

ARGA MAKMUR 38611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **EXSPOY, SE**  
Jabatan : Pengolah Data Teknologi  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

N a m a : **EKO SUSANTI, SE**  
Jabatan : Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Ahli Muda Dinas  
Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Ahli Muda

Pihak Pertama,  
Pengolah Data Teknologi

**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005

**EXSPOY, SE**  
NIP. 19790712 200903 1 001

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1	Menyusun pelaksanaan penyusunan rencana kerja kegiatan pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	Jumlah dokumen pelaksanaan penyusunan rencana kerja kegiatan pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan	1 Dokumen
2	Mengetikan pedoman teknis (petunjuk pelaksanaan, petunjuk teknis, rancangan standar, prosedur) di bidang pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan;	Jumlah dokumen pelaksanaan penyusunan pedoman teknis (petunjuk pelaksanaan, petunjuk teknis, rancangan standar, prosedur) di bidang pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan;	1 Dokumen
3	Mengetik evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen
4	Menyusun bahan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan;	Jumlah dokumen pelaksanaan evaluasi dan pelaporan;	1 Dokumen

Arga Makmur, 2023

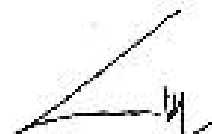
Pihak Kedua,  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Ahli Muda Pada



**EKO SUSANTI, SE**

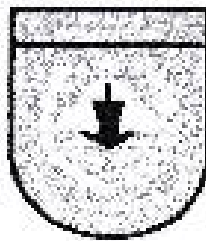
NIP. 19740901 199903 2 005

Pihak Pertama,  
Pengolah Data Teknologi



**EXSPOY, SE**

NIP. 19790712 200903 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

Saya **EXSPOY, SE** selaku Analisis Mutu Hasil Perikanan Seksi Teknologi Dinas Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026  
Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - f. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - g. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - l. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arga Makmur, Januari 2023

Mengetahui  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Dinas Perikanan

Yang Membuat Pernyataan  
Analisis Mutu Hasil Perikanan  
Seksi Teknologi

**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005

**EXSPOY, SE**  
NIP. 19790712 200903 1 001





# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **YAN ZULINA, S.PI**  
**Jabatan** : Sub Koordinator Analis Pasar Hasil Perikanan Ahli Muda Pada Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

**N a m a** : **KOMARI, S.Sos**  
**Jabatan** : Kabid Perizinan dan Pembinaan Pelaku Usaha Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arqa Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Analis Pasar Hasil  
Perikanan Ahli Muda

**KOMARI, S.Sos**  
NIP. 19661103 198612 1 001

**YAN ZULINA, S.PI**  
NIP. 19750105 199803 2 008

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Tersedianya bahan penyusunan dan pelaksanaan rencana kerja tahunan analisis pasar hasil perikanan	Jumlah dokumen rencana kerja tahunan analisis pasar hasil perikanan	1 Dokumen
2	Tersedianya pengumpulan data dan informasi berupa data volume kebutuhan bahan baku di pasar institusional, data sekunder pemasaran intersuler, permodalan pada bidang pengolahan ikan, dinamika perilaku pasar, biaya logistik/musim panen komoditas Kelautan dan Perikanan.	Jumlah dokumen data dan informasi berupa data volume kebutuhan bahan baku di pasar inatitusional, data sekunder pemasaran intersuler, permodalan pada bidang pengolahan ikan, dinamika perilaku pasar, biaya logistik/musim panen komoditas Kelautan dan Perikanan.	1 Dokumen
3	Tersedianya bahan Mengkompilasi, mengklasifikasi, memvalidasi, memutakhirkan, mengentri dan mentabulasi data ketersediaan ikan budidaya, volume kebutuhan bahan baku di unit pengolahan ikan dan data sekunder	Jumlah dokumen Mengkompilasi, mengklasifikasi, memvalidasi, memutakhirkan, mengentri dan mentabulasi data ketersediaan ikan budidaya, volume kebutuhan bahan baku di unit pengolahan ikan dan data sekunder	1 Dokumen
4	Tersedianya bahan analisis data usaha penanganan/pengolahan hasil kelautan dan perikanan ditingkat pengolah/pemasar secara deskriptif, dan data ketersediaan ikan budidaya.	Jumlah dokumen analisis data usaha penanganan/pengolahan hasil kelautan dan perikanan ditingkat pengolah/pemasar secara deskriptif, dan data ketersediaan ikan budidaya.	1 Dokumen
5	Tersedianya bahan penyajian	Jumlah dokumen analisis	1 Dokumen

	hasil analisis data dan informasi pasar hasil Kelautan dan Perikanan kepada pimpinan unit kerja, dan masyarakat sebagai informasi publik (media cetak/elektronik)	data dan informasi pasar hasil Kelautan dan Perikanan kepada pimpinan unit kerja, dan masyarakat sebagai informasi publik (media cetak/elektronik)	
6	Tersedianya bahan penyusunan laporan tahunan hasil analisis data dan informasi pasar hasil Kelautan dan Perikanan.	Jumlah laporan tahunan hasil analisis data dan informasi pasar hasil Kelautan dan Perikanan.	Laporan
7	Tersedianya bahan evaluasi pelaksanaan kegiatan analisis pasar hasil Kelautan dan Perikanan tahun sebelumnya.	Jumlah dokumen evaluasi pelaksanaan kegiatan analisis pasar hasil Kelautan dan Perikanan tahun sebelumnya.	1 Dokumen
8	Tersedianya bahan Penyiapan Penerbitan Tanda Pencatatan Usaha Pembudidayaan Ikan (TPUPI)	Jumlah dokumen pelaksanaan Penyiapan Penerbitan Tanda Pencatatan Usaha Pembudidayaan Ikan (TPUPI)	1 Dokumen
9	Tersedianya bahan Penerbitan Tanda Pencatatan Kapal Pengangkut Ikan Hidup (TPKPIH)	Jumlah dokumen Penerbitan Tanda Pencatatan Kapal Pengangkut Ikan Hidup (TPKPIH)	1 Dokumen

Arga Makmur,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kabid Perizinan dan Pembinaan  
Pelaku Usaha

Sub Koordinator Analis Pasar Hasil  
Perikanan Ahli Muda



**KOMARI, S.Sos**

NIP. 19661103 198612 1 001



**YAN ZULINA, S.PI**

NIP. 19750105 199803 2 008



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## DINAS PERIKANAN

Jalan Jenderal Sudirman No. 52 Telp. 0737-521313

**ARGA MAKMUR 38611**

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Nomor :

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **MEREKTA BANGUN, SKM, Mars**  
**Jabatan** : Analisi Mutu Hasil Perikanan Seksi Teknologi  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

**N a m a** : **EKO SUSANTI, SE**  
**Jabatan** : Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Ahli Muda Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Ahli Muda

**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005

Pihak Pertama,  
Analisi Mutu Hasil Perikanan Seksi  
Teknologi

**MEREKTA BANGUN, SKM, Mars**  
NIP. 19720515 199703 1006

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nama :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Mengetik melaksanakan bimbingan teknologi dan peningkatan mutu produk;	Jumlah dokumen melaksanakan bimbingan teknologi dan peningkatan mutu produk;	1 Dokumen
2	Menyusun pelaksanaan Bimbingan dalam keragaman produk, nilai tambah, bahan kemasan untuk peningkatan mutu produk;	Jumlah dokumen melaksanakan Bimbingan dalam keragaman produk, nilai tambah, bahan kemasan untuk peningkatan mutu produk;	1 Dokumen
3	Menyusun pelaksanaan fasilitasi dan peningkatan kualitas sumber daya manusia pelaku usaha kelautan dan perikanan;	Jumlah dokumen melaksanakan fasilitasi dan peningkatan kualitas sumber daya manusia pelaku usaha kelautan dan perikanan;	1 Dokumen

Arqa Makmur,

2023

Pihak Kedua,  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Ahli Muda

Pihak Pertama,  
Analisi Mutu Hasil Perikanan Seksi  
Teknologi

  
**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005

  
**MEREKTA BANGUN, SKM, Mars**  
NIP. 19720515 199703 1006



# PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

## PAKTA INTEGRITAS

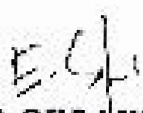
Saya **MEREKTA BANGUN, SKM, MARS** selaku Analisis Mutu Hasil Perikanan Seksi Teknologi Dinas Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara menyatakan sebagai berikut :


1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026  
Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya menunggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arga Makmur, Januari 2023

Mengetahui  
Pembina Mutu Hasil Kelautan dan  
Perikanan Dinas Perikanan

Yang Membuat Pernyataan  
Analisis Mutu Hasil Perikanan  
Seksi Teknologi

  
**EKO SUSANTI, SE**  
NIP. 19740901 199903 2 005

  
**MEREKTA BANGUN, SKM, MARS**  
NIP. 19720515 199703 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **SUYONO.S.IP**  
**Jabatan** : Kabid Pemberdayaan Pembudidaya Ikan  
Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

**N a m a** : **SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
**Jabatan** : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arqa Makmur, Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP.19661103 198612 1 001

Pihak Pertama,  
Kabid Pemberdayaan  
Pembudidaya Ikan

**SUYONO.S.IP**  
NIP. 19720811 200604 1008

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023


SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target Kinerja
1.	Tersedianya bahan pembinaan, bimbingan, pengembangan, pengendalian teknologi peningkatan produksi benih ikan	Jumlah dokumen pelaksanaan pembinaan, bimbingan pengembangan, pengendalian teknologi peningkatan produksi benih ikan	1 Dokumen
2	Tersedianya bahan pelaksanaan pembinaan, bimbingan pengembangan, pengendalian teknologi peningkatan produksi ikan dan non ikan	Jumlah dokumen pelaksanaan pembinaan, bimbingan pengembangan, pengendalian teknologi peningkatan produksi ikan dan non ikan	1 Dokumen
3	Tersedianya bahan pelaksanaan bimbingan kelembagaan perikanan budidaya	Jumlah dokumen pelaksanaan bimbingan kelembagaan perikanan budidaya	1 Dokumen
4	Tersedianya bahan pelaksanaan melaksanakan pengawasan peredaran dan mutu benih ikan serta hasil produksi budidaya	Jumlah dokumen pelaksanaan melaksanakan pengawasan peredaran dan mutu benih ikan serta hasil produksi budidaya	1 Dokumen
5.	Terlaksananya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen

Arga Makmur, Januari 2023

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

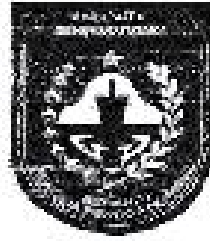
  
**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19661103 198512 1 001

Pihak Pertama,

Kabid Pemberdayaan  
Pembudidaya Ikan

  
**SUYONO.S.IP**  
NIP. 19720811 200604 1008






## PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA PAKTA INTEGRITAS

Saya **SUYONO, S.I.P** selaku Kepala Bidang Pemberdayaan Pembudidaya Ikan pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Berlanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan Bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Membangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja.
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Mengetahui

Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

  
**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19661103 198512 1 001

Arga Makmur, Januari 2023  
Yang Membuat Pernyataan  
Kabid

Pemberdayaan Pembudidaya Ikan

  
**SUYONO, S.I.P**

NIP. 19720811 200604 1008

DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKULU UTARA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **NURDIN, S.PI**  
Jabatan : Pengawas Perikanan Ahli Muda Sub koordinator seksi perencanaan kawasan, fasilitas dan data budidaya pada Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

N a m a : **SUYONO, S.IP**  
Jabatan : Kabid Pemberdayaan Pembudidaya Ikan  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid  
Pemberdayaan Pembudidaya Ikan

**SUYONO, S.IP**  
NIP. 19720811 200604 1 0034

Pihak Pertama,  
Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Sub-koordinator seksi perencanaan kawasan,  
fasilitas dan data budidaya pada Dinas  
Perikanan Kab. Bengkulu Utara

**NURDIN, S.PI**  
NIP. 19740701 200003 1 005

Lampiran : Perjanjian Kinerja

Nomor :

Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SKPD : Dinas Perikanan


Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya bahan pelaksanaan inventarisasi, identifikasi, potensi sumber daya air, sumber daya perikanan budidaya, kelembagaan, dan keragaan budidaya ikan air tawar, air payau, air laut dan non ikan	Jumlah dokumen pelaksanaan inventarisasi, identifikasi, potensi sumber daya air, sumber daya perikanan budidaya, kelembagaan, dan keragaan budidaya ikan air tawar, air payau, air laut dan non ikan	1 Dokumen
2.	Tersedianya bahan pelaksanaan penyusunan program rencana pengembangan, pembangunan kawasan, pengelolaan sentra produksi ikan air tawar, air payau, air laut dan non ikan berdasarkan rencana tata ruang wilayah	Jumlah dokumen pelaksanaan penyusunan program rencana pengembangan, pembangunan kawasan, pengelolaan sentra produksi ikan air tawar, air payau, air laut dan non ikan berdasarkan rencana tata ruang wilayah	1 Dokumen
3.	Tersedianya bahan pelaksanaan analisa kebutuhan, bimbingan, pengadaan, pengendalian, pemanfaatan serta verifikasi dan pengujian lapangan mutu sarana produksi perikanan budidaya	Jumlah dokumen pelaksanaan analisa kebutuhan, bimbingan, pengadaan, pengendalian, pemanfaatan serta verifikasi dan pengujian lapangan mutu sarana produksi perikanan budidaya	1 Dokumen
4.	Tersedianya bahan pelaksanaan monitoring dan informasi pengembangan, pengelolaan kawasan sentra produksi serta sarana prasarana perikanan budidaya	Jumlah dokumen pelaksanaan monitoring dan informasi pengembangan, pengelolaan kawasan sentra produksi serta sarana prasarana perikanan budidaya	1 Dokumen
5.	Tersedianya bahan pelaksanaan penyusunan data informasi rencana pengelolaan kawasan budidaya ikan air tawar, air payau, air laut dan non ikan	Jumlah dokumen pelaksanaan penyusunan data informasi rencana pengelolaan kawasan budidaya ikan air tawar, air payau, air laut dan non ikan	1 Dokumen
6.	Terlaksananya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen

<b>PROGRAM</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	Rp. 583.000.000	APBD
Jumlah Anggaran Strategis	Rp. -	
Jumlah Anggaran Seluruhnya	Rp. 583.000.000	

Arga Makmur, 2023

Pihak Kedua,  
Kabid  
Pemberdayaan Pembudidaya Ikan



**SUYONO, S.IP**  
NIP. 19720811 200604 1 0084

Pihak Pertama,  
Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Sub-koordinator seksi perencanaan kawasan,  
fasilitas dan data budidaya pada Dinas  
Perikanan Kab. Bengkulu Utara



**NURDIN, S.PI**  
NIP. 19740701 200003 1 005



## PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **MURDIN, S.PI** selaku Pengawas Perikanan Ahli Muda Sub-koordinator seksi perencanaan kawasan, fasilitas dan data budidaya pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya *good governance* dan *clean government* di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BERAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
  - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
  - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
  - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
  - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
  - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
  - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
  - g. Kolaboratif  
Merbangun kerja sama yang sinergis.
4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
5. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Arga Makmur,

2023

Mengetahui  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**

NIP.19661103 198612 1 001

Yang Membuat Pernyataan  
Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Sub-koordinator seksi perencanaan kawasan,  
fasilitas dan data budidaya pada Dinas  
Perikanan Kab. Bengkulu Utara

**MURDIN, S.PI**

NIP. 197407012000031005

**DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **SILISMAWATI,SE**  
**Jabatan** : Pengawas Perikanan Ahli Muda Sub-koordinator seksi Produksi dan Pembenihan pada Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

**N a m a** : **SUYONO, S.IP**  
**Jabatan** : Kabid Pemberdayaan Pembudidaya Ikan  
Dinas Perikanan Kab. Bengkulu Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Anga Makmur, Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kabid  
Pemberdayaan Pembudidaya Ikan

Pihak Pertama,  
Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Sub-koordinator seksi Produksi dan  
Pembenihan pada Dinas Perikanan Kab.  
Bengkulu Utara

**SUYONO, S.IP**

NIP. 19720811 200604 1 0064

**SILISMAWATI,SE**

NIP. 19810324200902 2003

Lampiran : Perjanjian Kinerja  
Nomor :  
Tanggal :

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023


SKPD : Dinas Perikanan  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Melaksanakan Pembinaan, bimbingan Pengembangan, Pengendalian teknologi Peningkatan Produksi benih Ikan	Jumlah dokumen pelaksanaan Pembinaan, bimbingan Pengembangan, Pengendalian teknologi Peningkatan Produksi benih Ikan	1 Dokumen
2	Melaksanakan Pembinaan, bimbingan Pengembangan, Pengendalian Teknologi Peningkatan Produksi Ikan dan Non Ikan	Jumlah dokumen pelaksanaan Pembinaan, bimbingan Pengembangan, Pengendalian Teknologi Peningkatan Produksi Ikan dan Non Ikan	1 Dokumen
3	Melaksanakan Bimbingan teknis kelembagaan Perikanan Budidaya	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimbingan teknis kelembagaan Perikanan Budidaya	1 Dokumen
4	Tertaksananya bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	1 Dokumen

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	Rp. 583.000.000	APBD
Jumlah Anggaran Strategis	Rp. -	
Jumlah Anggaran Seluruhnya	Rp. 583.000.000	

Arga Makmur, januari 2023

Pihak Kedua,  
Kabid  
Pemberdayaan Pembudidaya Ikan



**SUYONO, S.IP**

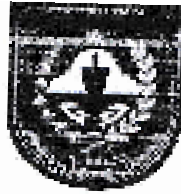
NIP. 19720811 200604 1 0084

Pihak Pertama,  
Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Sub-koordinator Kasu Produksi dan  
Pemberihan pada Dinas Perikanan Kab.  
Bengkulu Utara



**SILISMAWATI, SE**

NIP. 19810324200902 2 003



## PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **SILISMAWATI,SE** selaku Pengawas Perikanan Ahli Muda Sub-koordinator seksi Produksi dan Pembinaan pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Utara, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen penuh mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan untuk kepentingan pribadi atau golongan demi terwujudnya good governance dan clean government di Lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara;
  2. Berkomitmen penuh mendukung tercapainya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara Tahun 2021-2026
  3. Berkomitmen penuh menerapkan 7 (tujuh) nilai inti ASN BerAKHLAK dalam pelaksanaan tugas yaitu :
    - a. Berorientasi Pelayanan  
Berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
    - b. Akuntabel  
Bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan;
    - c. Kompeten  
Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
    - d. Harmonis  
Saling peduli dan menghargai perbedaan;
    - e. Loyal  
Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara;
    - f. Adaptif  
Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan;
    - g. Kolaborasi  
Membangun kerja sama yang sinergis.
  4. Berkomitmen penuh dalam pencapaian target kinerja SKPD sesuai target kinerja daerah dalam RPJMD Tahun 2021-2026, Rencana Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja;
- a. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi segala konsekuensinya.

Mengotahui  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Bengkulu Utara

  
**SUGIMIN, S.Pd, M.Pd**  
NIP.19661103 198612 1 001

Arga Makmur, Januari 2023

Yang Membuat Pernyataan  
Pengawas Perikanan Ahli Muda  
Sub-koordinator seksi Produksi dan  
Pembinaan pada Dinas Perikanan  
Kab. Bengkulu Utara

  
**SILISMAWATI,SE**  
NIP. 19810324200902 2003